

Déléguer et responsabiliser

La délégation est une véritable clé de performances individuelles et collectives. C'est une pratique centrale de la responsabilisation qui contribue autant au développement des personnes qu'à l'efficacité organisationnelle. En rapprochant la prise de décision de l'action, la délégation est à la fois un enrichissement du travail et une source d'agilité.

Cette formation vous propose d'acquérir les clés opérationnelles de cette pratique ainsi que l'état d'esprit nécessaire à sa généralisation.

Programme

Clarifier le concept de délégation

- Les enjeux et principes de la délégation
- Le périmètre de délégation
- Les conditions de réussite et les freins

Positionner la délégation dans son style de management

- Les différents styles de management
- Le style délégatif, ses caractéristiques, ses conditions de mise en œuvre

Objectifs

- S'approprier les enjeux, les pratiques et les règles de la délégation
- Intégrer la délégation dans son style de management
- Assurer le suivi de la délégation

1 jour – 7 heures

Présentiel ou distanciel

Maîtriser les étapes de la délégation

- Le choix de la tâche ou activité à déléguer
- Le choix de la ou des personnes
- L'entretien de délégation

Le suivi de la délégation

- La mise en place du contrôle
- Les attitudes à développer
- L'entretien de suivi
- Les situations délicates

Pour qui ?

Cette formation s'adresse à toute personne en responsabilité, souhaitant développer le potentiel de son équipe et/ou se dégager du temps pour se centrer sur les enjeux essentiels de son service

Prérequis

Aucun prérequis nécessaire

Les plus

Exercices pratiques,
Mises en situation
Gestion des situations délicates

Nos modalités pédagogiques

Notre signature pédagogique **I.M.P.A.C.T.** sous-tend toutes nos modalités pédagogiques:

- **I****NSPIRER** l'envie d'apprendre par l'identification des enjeux, des besoins d'apprendre, par la projection sur les bénéfices possibles
- Mettre en **M****OUVEMENT** dans l'apprentissage par l'expérimentation (mises en situation, jeux d'expérimentation, cas pratiques,...)
- **P****ERSONNALISER** l'apprentissage par des modalités variées, par une prise en compte des individualités et des spécificités de contextes professionnels
- Favoriser l'**A****UTONOMIE** des participants par des travaux de sous-groupe en autonomie, par des entretiens réflexifs entre participants, par la prise de conscience du « pouvoir agir » individuel
- Travailler en **C****O-RESPONSABILITE** tout au long de la formation, en engageant les participants dans la co-construction des apprentissages
- Engager la **T****RANSFORMATION** par la définition d'objectifs de progrès, les prises de conscience des possibilités, le challenge de défis post formation

Nos modalités d'évaluation

Avant

Chaque participant est invité à :

- Réaliser son auto - évaluation de connaissances / expériences sur les différents thèmes de la formation
- Définir ses propres objectifs de progrès en lien avec ses pratiques professionnelles

Pendant

Notre approche de l'évaluation formative : une évaluation continue de la progression

A travers notre pédagogie active et pragmatique, nous mettons en œuvre une évaluation continue, intégrée au déroulement de la formation.

En cours de séquence : nos séquences sont structurées en temps forts qui nous permettent de mesurer les évolutions

- Au démarrage, par une activité de sensibilisation, nous faisons émerger le positionnement initial des participants
- Au cœur de la séquence, nous vérifions la compréhension et l'acquisition des contenus abordés au travers d'activités variées : exercices pratiques, mises en situation et quizz...
- En fin de séquence, les participants évaluent leur progression sur le thème en lien avec leur fiche d'auto-évaluation

Cette approche dynamique nous offre une vision précise de la progression de chaque apprenant et nous permet d'ajuster notre démarche pour répondre aux besoins spécifiques de chacun.

En fin de formation :

Le formateur réalise une évaluation des acquis à travers plusieurs activités proposées aux participants :

- Réaliser une synthèse des messages clés de la formation
- Evaluer leur progression en lien avec leurs objectifs de progrès
- Proposer des défis personnels d'expérimentation en lien avec leurs objectifs de progrès
- L'évaluation de la satisfaction des participants s'effectue par le biais d'un questionnaire en ligne

Après

Les participants expérimentent les défis proposés en fin de formation

Des ressources complémentaires seront proposées pour consolider les connaissances et approfondir les notions abordées