



Mettre en place son passeport orientation formation

Cette formation vous permet de connaître les enjeux et méthodes d'élaboration du passeport orientation formation.

Pour qui ?

Cette formation s'adresse aux responsables ou assistant(e)s ressources humaines, salarié(e)s d'entreprise.

Objectifs

- Connaître les modalités pratiques de mise en œuvre du passeport orientation formation,
- S'appropriier la terminologie et les techniques nécessaires à la rédaction du passeport,
- Savoir utiliser son passeport comme un outil d'évolution et de promotion.

Programme

Le passeport formation

- Définition,
- Ses objectifs,
- Les textes de référence.

Comment mettre en œuvre le passeport orientation formation ?

- Qui met-en place le passeport ?
- La responsabilité du contenu.

Le contenu du passeport

- Les mentions obligatoires,
- Les éléments facultatifs,
- Quelques définitions.

La préparation du passeport orientation formation

- Quel est mon projet ?
- La collecte des éléments,
- Savoir définir ses connaissances, compétences et aptitudes.

La rédaction du passeport orientation formation

- Le modèle du CPNFP (Comité Paritaire National pour la Formation Professionnelle)
- Quelques conseils de rédaction.

Faire vivre le passeport orientation formation

- L'utilisation du passeport formation,
- L'annexe au passeport,
- La mise à jour du passeport orientation formation.

Les + de cette formation

- +Apports théoriques et méthodologiques,
- +Exercices pratiques,
- +Un support de cours est remis à chaque stagiaire,
- +Un modèle de passeport orientation formation est remis à chaque participant.

1 jour - 7 heures
360 € HT par participant

Nous contacter
02 53 35 51 00

info@lgpconseil.com

WWW.LGPconseil.COM