

**Formation gratuite ! \***

## 10 AVANTAGES

1. Soutenir la **professionnalisation** des équipes.
2. **Responsabiliser** les professionnels au développement de leur employabilité.
3. Disposer de **relais RH** sur le terrain.
4. Renforcer le **rôle social** du management.
5. Satisfaire aux **obligations légales**.
6. **Accompagner** les projets professionnels de tous les collaborateurs.
7. Optimiser le développement des **compétences au quotidien**.
8. Accroître la capacité de votre entreprise à **produire de la compétence**.
9. Créer des **références communes**.
10. Renforcer votre dispositif d'**évaluation de la formation**.

**Contactez-nous !****02 40 41 73 68****info@lqpconseil.com**

« La réforme a placé l'entretien professionnel au cœur des dispositifs en lui conférant un rôle structurant dans la gestion des compétences. Véritable moment d'échange, l'entretien professionnel permet de construire une vision commune et partagée de l'avenir.

C'est là ce qui a animé les partenaires sociaux de notre Branche lorsqu'ils ont défini, par les accords de Branche du 27 décembre 2004 et du 17 mai 2005, les nouvelles modalités de la formation professionnelle.

C'est pourquoi le FAFIEC souhaite vous accompagner en mettant en place des actions de formation collectives mobilisant des moyens **pédagogiques et financiers** favorisant l'appropriation des nouvelles règles.

Destinées aux adhérents, ces actions répondent tant aux préoccupations des entreprises qu'aux besoins de leurs managers et de leurs collaborateurs. »

Extrait du site Internet du FAFIEC

## PROGRAMME DE FORMATION

### « L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL »

#### PUBLIC :

Tout manager devant faire passer des entretiens professionnels à ses collaborateurs.

#### OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Définir les enjeux de l'entretien professionnel.
- Suivre une méthodologie précise pour conduire l'entretien
- Réaliser un « bilan » des compétences du salarié permettant d'identifier les hypothèses d'évolution à court terme, moyen terme et long terme, leurs modalités de mise en œuvre et le plan d'actions en résultant dans l'entreprise.
- Evaluer les compétences du salarié par rapport aux compétences cibles et analyser les écarts.
- Connaître les nouveaux dispositifs de formation et leurs finalités.
- Assurer l'exploitation et le suivi des entretiens.
- Assurer le suivi et l'accompagnement du projet professionnel du collaborateur.

#### CONTENUS :

- Les logiques à l'œuvre dans le management des équipes ?
- Comment s'y inscrit la réforme de la formation ?
- Quelle est la logique de cette réforme ? Quel est son contenu ?
- Quelles conséquences pour les différents acteurs de l'entreprise : professionnel, manager, RRH, RF... ?
- Quelles conséquences pour l'entretien professionnel : quels enjeux, quelles orientations ?
- Quels facteurs-clés de réussite de l'entretien professionnel ?
- Quels principes spécifiques à l'entretien professionnel ?
- Quelles attitudes-clés pour ce type d'entretien ?
- Quelles erreurs éviter ?
- Comment intégrer cet entretien dans son management ?

#### PEDAGOGIE :

- Prise en compte des besoins opérationnels des participants, de leurs métiers et de leur culture.
- Valorisation du vécu et de l'expérience des participants.
- Apports ciblés, illustrés par des exemples et des exercices.
- Nombreuses mises en situation d'entraînement.
- Simulations au caméscope.

\* Cette formation est prise en charge par votre OPCA, le FAFIEC, dans le cadre d'une action collective.